

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ (СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24**

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ Ш24-13-809/3

г. Сургут

Об утверждении состава
психолого-педагогического
консилиума МБОУ СОШ № 24

На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся психолого-педагогического сопровождения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность ППк МБОУ СОШ № 24 в соответствии положением о психолого-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24, утвержденным приказом МБОУ СОШ № 24 от 17.10.2019 № Ш24-13- 933/9.
2. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год (приложение 1).
3. Утвердить график проведения плановых заседаний ППк на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
4. Утвердить план работы ППк на 2023-2024 учебный (приложению 3).
5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Никитину С.И.

Директор



И.В. Усольцева

Приложение 1 к приказу
от 01.09.2023 № 1424-13-104/3

Состав психолого-педагогического консилиума
МБОУ СОШ № 24 на 2023-2024 учебный год

Председатель комиссии - Никитина С.И., заместитель директора по УВР.
Заместитель председателя комиссии - Пенкина С.В., педагог-психолог.

Члены комиссии:

- Киселева Е.А., заместитель директора по УВР;
- Николенко Е.А., заместитель директора по УВР;
- Васильева Т.А., педагог-психолог;
- Кочурова О.Н., учитель-логопед;
- Лоськова Н.В., учитель дефектолог;
- Овсянникова С.В., социальный педагог.

График проведения
плановых заседаний психолого-педагогической комиссии
МБОУ СОШ № 24 на 2023-2024 учебный год

| №п/п | Рассматриваемые вопросы | Сроки проведения | Ответственный |
|------|---|----------------------|---------------|
| 1. | Утверждение плана работы ППк. Определение целей и задач работы; состава специалистов; графика заседаний. Распределение обязанностей между членами ППк. Оформление нормативно-правовой документации. Организация взаимодействия специалистов школы в рамках деятельности ППк, ТПМПк. | Сентябрь 2023 | Никитина С.И. |
| 2. | Представление результатов комплексной диагностики обучающихся, нуждающихся в ППМС сопровождении. Составление индивидуальных образовательных маршрутов | 28.10.23 24.02.24 | Никитина С.И. |
| 3. | Изучение динамики развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Результаты коррекционной работы с обучающимися. | 23.12.23 | Никитина С.И. |
| 4. | Итоговый консилиум. Анализ работы ППк за 2023-2024 учебный год. Обсуждение перспективного плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. Результаты коррекционной работы с обучающимися. | 25.05.24 | Никитина С.И. |

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

| № п/п | Примерная тематика заседаний: | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|-----------------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | Изменение формы обучения. | По мере необходимости | Никитина С.И. |
| 2. | Обсуждение проблем в обучении или | По мере | Никитина С.И. |

| | | | |
|----|--|-----------------------|---------------|
| | воспитании. | необходимости | |
| 3. | Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. | По мере необходимости | Никитина С.И. |
| 4. | Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». | По мере необходимости | Никитина С.И. |

План работы психолого-педагогического консилиума (ППк)
на 2023-2024 учебном году

Цель ППк:

создание комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и учащихся, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ (начального общего, основного общего, среднего общего образования), в своем развитии и социальной адаптации.

Задачи ППк:

- своевременное выявление детей, нуждающихся в создании специальных условий обучения;
- создание специальных образовательных условий в соответствии с заключением ТПМПк;
- разработка и реализация для данной категории учащихся индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;
- оценка динамики в развитии учащихся;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения учащихся;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей (законных представителей) по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах.

Направления работы ППк:

- диагностическое направление (обследование обучающихся, выявление детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ);
- консультативное направление (проведение консультаций для участников образовательных отношений);
- психолого-педагогическое сопровождение (сопровождение обучающихся в соответствии с рекомендациями заключения ТПМПк);
- организационно-методическое направление (подготовка документации для ТПМПк, разработка программ);
- аналитическое направление (анализ работы).

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
|-----------------------------|--|------------------|---------------|
| Диагностическое направление | | | |
| 1 | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения | в течение года | Члены ППк |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|---|
| 2 | Диагностика адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов. Выявление проблем адаптационного периода. | сентябрь-октябрь | Члены ППк |
| 3 | Диагностика психологической готовности, уровня тревожности обучающихся с ОВЗ 9 классов при подготовке к итоговой аттестации. | март | Члены ППк |
| 4 | Осуществление педагогической диагностики обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ по результатам 1, 2, 3, 4 четверти, учебного года. | октябрь, декабрь, март, май | Классные руководители |
| Консультативное направление | | | |
| 1 | Индивидуальное консультирование родителей, педагогов, по данным диагностических обследований. | по итогам диагностики | Педагоги-психологи, классные руководители |
| 2 | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения детей с нарушениями развития | в течение года | Педагоги-психологи, классные руководители |
| 3 | Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) по организации обучения детей с ОВЗ | в течение года | члены ППк, классные руководители |
| 4 | Индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) по вопросам преодоления трудностей адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов | в течение года | члены ППк, классные руководители |
| 5 | Консультации для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации, социальной адаптации обучающихся с ОВЗ 9 классов. | в течение года | педагоги-психологи, классные руководители |
| Организационно-методическое направление | | | |
| 1 | Изучение нормативно-правовой базы | в течение года | члены ППк, классные руководители |
| 2 | Подготовка документов на учащихся для прохождения ТПМПК | в течение года | члены ППк, классные руководители |
| 3 | Подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам | в течение года | члены ППк |
| 4 | Разработка коррекционно-развивающих программ, индивидуальных программ | в течение года | члены ППк |

| | | | |
|---------------------------|--|----------------|----------------------------------|
| 5 | Разработка адаптированных образовательных программ для учащихся с ОВЗ | в течение года | члены ППк, классные руководители |
| 6 | Разработка рекомендаций для участников образовательного процесса | в течение года | члены ППк |
| 7 | Составление плана работы ППк на следующий учебный год | май 2024 года | председатель ППк |
| Аналитическое направление | | | |
| 1 | Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению ППк для определения дальнейшего образовательного маршрута | в течение года | Председатель ППк, члены ППк |
| 2 | Составление отчетной документации за прошедший год | в течение года | Председатель ППк, члены ППк |