

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ
АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ - ЮГРЕ В г. СУРГУТЕ И СУРГУТСКОМ РАЙОНЕ**

ул. Республики, д. 75/1, г.Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ–Югра, Тюменская область, 628400 телефон: 8(3462)24-60-77 факс
автомат: 8(3462) 23-03-80 e-mail: Surgut@86.rospotrebnadzor.ru

ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в г. Сургуте и Сургутском районе

(указывается территориального отдела)

« 25 » марта г., 11 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

г.Сургут ул.Республики 75/1

(место составления акта)

Акт выездной проверки

(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением начальника ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в г. Сургуте и Сургутском районе Н.П. Шипулиной № 133 от 09.03.2022г о проведении плановой выездной проверки

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Выездная проверка проведена:

1) Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу–Югре в г.Сургуте и Сургутском районе, главный государственный санитарный врач по г. Сургуту и Сургутскому району Наталия Петровна Шипулина; - руководитель проверяющей группы;

Заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу–Югре в г.Сургуте и Сургутском районе, Лилия Салаватовна Шакирова;

Старший специалист 1 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в г. Сургуте и Сургутском районе Чепурченко Людмила Васильевна.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала выездной проверки).

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

Директор МБОУ СОШ № 24

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) представители экспертных организаций, следующих лиц: специалистов филиала фФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО-Югре в г. Сургуте и Сургутском районе, в г. Когалыме»;

Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе, г. Когалым». Аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) зарегистрирован в Гос. реестре: №РОССRU.0001.510820 от 06.04.2016г., Аттестат аккредитации № RA.RU.710084 от 07.07.2016. выдан Федеральной службой по аккредитации.

врач по общей гигиене Елисеева Е.В

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Выездная проверка проведена в отношении:

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24**

ОГРН 1028600612787 от 25 декабря 2002 г.ИНН/КПП 8602017133/860201001

Дата регистрации 22.11.1999г

Юридический адрес

628416, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Ленина, д.35/2

Место фактического осуществления деятельности: 628416, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Ленина, д.35/2.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 628404, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Ленина, д.35/2.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка).

7. Контролируемые лица: **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24**

ОГРН 1028600612787 от 25 декабря 2002 г.ИНН/КПП 8602017133/860201001

Дата регистрации 22.11.1999г

Юридический адрес

628416, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Ленина, д.35/2

Место фактического осуществления деятельности: 628416, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Сургут, пр-кт Ленина, д.35/2.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «14» марта 2022 г., 10 час. 00 мин.

по «25» марта 2022 г., 14 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс).

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «___» _____ г., ____ час. ____ мин.

по «___» _____ г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки.).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

8 часов 00 минут (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование;
- 4) экспертиза;
- 5) испытание.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «17» марта 2022 г., 10 час. 00 мин. по «01» марта 2022 г., 13 час. 00 мин.

отбор проб, осмотр

21.03.2022 с 10.00 час до 13.00 час (документарная)

25.03.2022 с 10.00 час до 11 час 00 мин (документарная)

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол отбора проб от 01.03.2022

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

10. При проведении выездной проверки были заполнены следующие проверочные листы: заполнялись

(указываются заполненные в ходе проведения выездной проверки проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих).

11. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

Копия лицензии на образовательную деятельность

Копия технического паспорта

Копия договора на вывоз ТБО

Копия договора на медицинское обеспечение

Копия договора по приему, транспортированию отходов

Копия договора на дератизацию, дезинсекцию

Копия режима дня

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам выездной проверки, на основании экспертного заключения от 24.03.2022 года, акта инспекции от 24.03.2022 года филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе, г. Когалым»,

Установлено:

Обучение осуществляется по адресу: 628417, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, пр. Ленина 35/2 в МБОУ СОШ №24 оказывает образовательную деятельность по: начальному общему образованию; основному общему образованию; среднему общему образованию.

Продолжительность урока составляет 35 мин. Между уроками имеется динамическая пауза и перемены длительностью не менее 10 минут.

Здание МБОУ СОШ №24 по пр. Ленина 35/2 капитального исполнения, отдельно стоящее, 3 –х и 4-х этажные общественного назначения, введено в эксплуатацию в 1979 году. Здание имеет одну входную группу и 7 запасных выходов: для персонала и учащихся.

Количество детей всего по проекту и фактически, всего и по сменам: 785 человек на двух корпусах.

I смена – 525 человек, II смена – 260 человек.

Территория МБОУ СОШ №24 благоустроена, имеет ограждение. На территории выделены зона отдыха и хозяйственная зона. Со стороны хозяйственной зоны имеется самостоятельный въезд для спецтранспорта. На территории хозяйственной зоны имеются контейнерная площадка, на

которой установлены 3 мусорных контейнера. Контейнерная площадка имеет твёрдую поверхность, установленные контейнеры имеют плотно закрывающиеся крышки.

Здания общеобразовательной организации размещено в зоне жилой застройки, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов, санитарных разрывов, гаражей, автостоянок, автомагистралей, объектов железнодорожного транспорта, метрополитена, маршрутов взлета и посадки воздушного транспорта.

Через территорию общеобразовательной организации не проходят магистральные инженерные коммуникации городского (сельского) назначения - водоснабжения, канализации, теплоснабжения, энергоснабжения.

Территория общеобразовательной организации ограждена и озеленена.

На территории общеобразовательной организации выделены следующие зоны: зона отдыха, хозяйственная.

Зона отдыха расположена со стороны центрального входа и имеет бетонное покрытие.

Хозяйственная зона расположена со стороны входа в производственные помещения столовой.

В хозяйственной зоне оборудована площадка для сбора мусора. На площадке с твердым покрытием установлены 3 пластиковых контейнера с плотно закрывающимися крышками. Основание площадки бетонное. Въезды и входы на территорию, проезды, к площадкам для мусоросборников имеют твёрдое покрытие.

Территория учреждения имеет наружное искусственное освещение (на фасаде здания). Уровень искусственной освещенности на земле не проводился.

Постройки и сооружения, функционально не связанные с общеобразовательной организацией, отсутствуют.

Уровни шума на территории общеобразовательной организации не проводились.

Учебные помещения расположены на первом, втором, третьем и четвертом этажах.

Цокольный этаж и подвальные помещения под учебные помещения, кабинеты, лаборатории, помещения медицинского назначения, спортивные, танцевальные и актовые залы не используются. Входы в здания оборудованы тамбурами с воздушно-тепловыми завесами.

На первом этаже предусмотрены гардероб, столовая с обеденным залом, учебные кабинеты, административные кабинеты.

Гардероб общий на все классы, для каждого класса выделены отдельные вешалки с крючками.

Места для хранения обуви (для каждого обучающегося) выделены.

Для каждого класса (2021-2022 учебном году) закреплён свой класс.

Учебные кабинеты и рекреационные помещения для обучающихся 1-4 классов размещаются на 1-3 этажах отдельного здания.

Обучающиеся 1-4 классов размещаются в закрепленных за каждым классом учебных кабинетах, за исключением обучения, требующего специального оборудования.

На каждом этаже расположены санузлы для мальчиков и для девочек. Для персонала выделен отдельный туалет. В санузлах для девочек установлены раковины для мытья рук с холодной воды и унитазы. В каждом санузле имеется антибактериальное мыло и дозатор с кожным антисептиком. В санитарных узлах установлены педальные ведра, держатели для туалетной бумаги; рядом с умывальными раковинами размещаются, электрополотенца, мыло.

Внутренняя отделка учебных помещений: пол – линолеум, стены и потолок – покраска

Имеются дефекты и повреждения пола, стен в учебных кабинетах, на лестницах не допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

что не соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п.п. 2.5.2, 2.5.3

Питание обучающихся организовано на базе столовой сотрудниками СГМУП «КШП» согласно договору.

Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений, и выполнено из материалов, устойчивых к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств.

В учебных помещениях использованы столы ученические (двухместные), в комплекте со стульями. Табуретки или скамейки вместо стульев не используют.

Обучающиеся обеспечены мебелью в соответствии с их ростом и возрастом. Функциональные размеры мебели соответствуют обязательным требованиям, установленным техническим регламентом. Классные доски (с использованием мела) изготовлены из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма, хорошо очищаются влажной губкой, износостойкие, имеют темно-зеленый цвет и антибликовое покрытие.

Классные доски имеют лотки для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки, держателя для чертежных принадлежностей.

Кабинеты оборудованы интерактивными досками, сенсорными экранами. Интерактивные доска, используются в соответствии с предоставленной инструкцией по эксплуатации.

Кабинеты корпуса начальной школы по производственной мощности, что **не соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14:** Кабинет №21 – площадь 42,5 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 1А (1 смена) списочный состав которого 25 детей

Кабинет № 33 – площадь 44,3 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 1Б (1 смена) списочный состав которого 24 детей

Кабинет № 32 – площадь 43,9 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 1В (1 смена) списочный состав которого 24 человека.

Кабинет №22 – площадь 43,9 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 2А (2 смена) списочный состав которого 24 человек.

Кабинет №20 – площадь 43,2 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 2Б (2 смена) списочный состав которого 25 детей.

Кабинет №30 – площадь 43,2 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 2В (2 смена) списочный состав которого 25 детей.

Кабинет № 33 – площадь 44,3 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 3А (2 смена) списочный состав которого 25 детей.

Кабинет № 31 – площадь 42,5 кв.м. Производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 3Б (1 смена) списочный состав которого 24 детей и 3В (2 смена) списочный состав которого 25 детей.

Аналогичная ситуация по всем остальным кабинетам, за исключением каб. 201/, производственная мощность данного кабинета 28 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 5Б (1 смена) списочный состав которого 26 детей;

30 каб. производственная мощность данного кабинета 17 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 2Г (1 смена) списочный состав которого 12 детей;

103 кабинет, производственная мощность данного кабинета 21 обучающихся (2,5 кв.м. на одного обучающегося СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.п. 3.4.14). В данном кабинете занимается 10Б (1 смена) списочный состав которого 21 детей

Здание общеобразовательных организаций оборудовано системами централизованного отопления и вентиляции. Обследование технического состояния системы вентиляции проведено

Для контроля температурного режима учебные помещения и кабинеты оснащены бытовыми термометрами.

Учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреационные - во время уроков. До начала занятий и после их окончания осуществляется сквозное проветривание учебных помещений.

Окна оборудованы откидными фрамугами с рычажными приборами. Фрамуги и форточки функционируют в любое время года.

Остекление окон выполнено из цельного стеклопакета.

Все учебные помещения имеют естественное освещение.

Замеры коэффициента естественной освещенности (КЕО) не проводились.

Оконные стекла не закрашены, мытьё стёкол проводят 2 раза в год.

В учебных помещениях система общего освещения выполнена потолочными светильниками с люминесцентными лампами.

Светильники с люминесцентными лампами располагаются параллельно светонесущей стене.

Все кабинеты оборудованы софитами.

Здание общеобразовательной организации оборудовано централизованными системами хозяйственно-питьевого водоснабжения, канализацией и водостоками.

Холодным централизованным водоснабжением обеспечены помещения пищеблока, столовая, буфетные, душевые, умывальные, помещения медицинского назначения, помещения начальных классов, туалеты общеобразовательных организациях.

Отобрана проба воды из системы централизованного водоснабжения (кран в моечной кухонной посуды), протоколы №№ 05198.22, 05199.22, 05200.22, 05201.22 от 22.03.2022г. – результаты соответствуют требованиям СанПиН 1.2.3685-21). Питьевой режим организован питьевыми фонтанчиками.

Каждый сотрудник имеет личную медицинскую книжку. У всех работников общеобразовательной организации пройден периодический медицинский осмотр.

Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация сотрудниками пройдена.

Требования к санитарному содержанию территории и помещений

Территория общеобразовательной организации содержится в чистоте. Уборку территории проводят ежедневно до выхода обучающихся на площадки.

Мусор собирают в мусоросборники, которые должны плотно закрываться крышками, и при заполнении 2/3 их объема вывозят договору.

Мусор на территории общеобразовательного учреждения не сжигается.

Все помещения общеобразовательной организации подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств.

В туалетах, столовой, вестибюлях, рекреациях проводится влажная уборка после каждой перемены.

Уборку учебных и вспомогательных помещений между сменами и после окончания уроков.

Для проведения уборки и дезинфекции в общеобразовательной организации используется деохлор.

Дезинфицирующие и моющие средства хранятся в упаковке производителя, недоступных для обучающихся (помещение для хранения уборочного инвентаря). Для приготовления дезинфекционных растворов, обработки и хранения уборочного инвентаря, моющих и

дезинфекционных средств отсутствует отдельное помещение в главном корпусе, исключаящее доступ к нему детей. В корпусе начальных классов на 1 этаже имеется помещение для хранения уборочного инвентаря и дезинфицирующих средств без подводки к нему воды, что **не соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п.п. 2.6.5, 2.11.3** Инструкции по приготовлению дезинфицирующих растворов размещены в месте их приготовления. Согласно протокола лабораторных исследований № 05201.22 от 22.03.2022 дезинфицирующий раствор соответствует заявленной концентрации. Уборочный инвентарь маркируется в зависимости от назначения помещений и видов работ. Ежедневная уборка туалетов, умывальных, душевых, помещений для оказания медицинской помощи, обеденных залов столовых, буфетов, производственных цехов пищеблока, проводится с использованием дезинфицирующих средств. Дверные ручки, поручни, выключатели ежедневно протираются с использованием дезинфицирующих средств. Дезинфекционные средства хранят в упаковке производителя. Дезинфекционные растворы готовят в соответствии с инструкцией перед непосредственным их применением.

Выявленные нарушения:

1. В МБОУ СОШ № 24 количество обучающихся в классах не предусмотрено исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося (в классах №№ 21, 33, 32, 21, 22, 20, 30, 31, 201, 103) площади в учебных кабинетах занижены, при соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинета, что является нарушением п. 3.4.14. СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (п.3.4.14. *Количество обучающихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах. Комплектование классов (групп) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от указанной в пункте 3.1.1 Правил категории обучающихся.*)

2. В корпусе начальных классов на 1 этаже имеется помещение для хранения уборочного инвентаря и дезинфицирующих средств без подводки к нему воды, что **не соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п.п. 2.6.5, 2.11.3**

3. Имеются дефекты и повреждения пола, стен в учебных кабинетах, на лестницах не допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. **что не соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п.п. 2.5.2, 2.5.3**), что **не соответствует СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п.п. 2.5.3.** (п.2.5.3. *Стены и потолки помещений не должны иметь дефектов и повреждений, следов протечаний и признаков поражений грибком, должны иметь отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. В помещениях с повышенной влажностью воздуха потолки должны быть влагостойкими.*)

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа), являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) протоколы лабораторных исследований:

протоколы №№ 05198.22, 05199.22, 05200.22, 05201.22 от 22.03.2022г. – результаты соответствуют требованиям СанПиН 1.2.3685-21).

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту выездной проверки).

Старший специалист 1 разряда ТОУ Роспотребнадзора
по ХМАО-Югре в г. Сургуте и Сургутском районе

Л.В. Чепурченко

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документарную
проверку



(подпись)

Старший специалист ТО Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в г. Сургуте и
Сургутском районе Чепурченко Людмила Васильевна, тел. 8(3462) 24-60-77

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт
выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

**Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их
представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления).**

25.03.2022 директор ИР Чепурченко ЛВ

**Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе
через личный кабинет на специализированном электронном портале.**

*отметки размещаются после реализации указанных в них действий