


Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 24

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 24
И.В.Усольцева
Приказ № 198 от 29.12.2015.

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 3 от 29.12.2015
Управляющего совета МБОУ СОШ №24
Председатель Управляющего совета
 О.А.Мельгазиева

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования и формах обучения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 (далее – МБОУ СОШ № 24), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования гражданами Российской Федерации.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МБОУ СОШ № 24.
- 1.3. Обучение в МБОУ СОШ № 24 осуществляется с учётом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий педагогического работника с учащимися в очной, очно-заочной или заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 1.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебным планом МБОУ СОШ № 24.
- 1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребёнка.
- 1.7. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.8. МБОУ СОШ № 24 создаёт условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.9. МБОУ СОШ № 24 несёт ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, компонентов государственного образовательного стандарта, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам учащихся, их здоровья в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах организуется в соответствии с образовательной программой МБОУ СОШ № 24, уставом МБОУ СОШ № 24, учебным планом МБОУ СОШ № 24, отражающими образовательную стратегию МБОУ СОШ № 24. Для всех учащихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков учащегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 24 в избранной форме, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ.

2.3. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент учащихся МБОУ СОШ № 24.

В приказе МБОУ СОШ № 24 и в личном деле учащегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Все данные об учащемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий с учащимся.

Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и (или) в форме самообразования, в контингент учащихся МБОУ СОШ №24 не зачисляются.

2.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося МБОУ СОШ № 24 обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с успеваемостью учащегося через электронный дневник.

2.5. МБОУ СОШ № 24 осуществляет индивидуальный учёт освоения учащимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.6. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 24 завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

2.7. Государственная итоговая аттестация учащихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной

итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов образовательных организаций Российской Федерации, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

2.8. МБОУ СОШ № 24 выдаёт выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

3. Организация получения общего образования по очной форме обучения

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых МБОУ СОШ № 24.

3.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке МБОУ СОШ № 24.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения в МБОУ СОШ № 24 является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором МБОУ СОШ № 24.

3.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию.

Четвертная во 2-9 классах, полугодовая в 10-11 классах промежуточная аттестация учащихся в МБОУ СОШ № 24 проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определённого временного промежутка (четверть, полугодие).

Оценка учащегося 2-11 классов за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется.

Классные руководители 2-11 классов доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты их ознакомления.

В первом классе в течение всего учебного года безотметочное обучение.

3.6. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность её проведения определяются МБОУ СОШ № 24 самостоятельно и отражаются в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

4. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в МБОУ СОШ № 24 по заявлению совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.2. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ №24 в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях.

4.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачёты.

4.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов, компонентов государственного образовательного стандарта по всем предметам учебного плана конкретного класса МБОУ СОШ № 24.

4.5. Количество учащихся по заочной форме в группе зависит от возможностей МБОУ СОШ № 24. Группа учащихся по заочной форме может быть укрупнена из учащихся различных классов одной параллели.

4.6. Исходя из потребностей учащихся и условий МБОУ СОШ № 24, возможна организация обучения на основе индивидуального учебного плана.

4.7. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме МБОУ СОШ №24 предоставляет учащемуся:

- адресные данные МБОУ СОШ № 24: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;

- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана МБОУ СОШ № 24;

- учебники;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

- контрольные работы с образцами их выполнения;

- перечень тем для проведения зачётов;

- расписание консультаций, зачётов.

4.8. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются МБОУ СОШ № 24 самостоятельно. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана МБОУ СОШ № 24 может осуществляться в форме зачётов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачёту обязательно должно предшествовать проведение консультации (консультаций). Результат зачёта заносится в журнал.

Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учётом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

4.9. К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные работы.

4.10. Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание консультаций;

- расписание и протоколы промежуточной аттестации.

4.11. Обучающиеся по заочной форме, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

5. Организация индивидуального обучения на дому

5.1. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ СОШ № 24, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому на основании соответствующих документов, предоставленных родителями (законными представителями) учащегося.

Перечень заболеваний, наличие которых даёт право для индивидуального обучения на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

5.2. Учебный план для каждого учащегося, получающего образование на дому, составляется на основании основной образовательной программы или адаптированной образовательной программы, согласовывается с медицинским работником МБОУ СОШ № 24, родителями (законными представителями) учащегося.

5.3. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется МБОУ СОШ № 24 с учётом индивидуальных психофизических особенностей, интересов ребёнка, запросов родителей (законных представителей) учащегося, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося и утверждается директором МБОУ СОШ № 24.

5.5. Фамилия, имя, отчество ребёнка, получающего образование на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, выпуске из МБОУ СОШ № 24 вносятся в классный журнал соответствующего класса.

5.6. На каждого учащегося, получающего образование на дому, заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

6. Организация обучения в форме семейного образования

6.1. Семейное образование – форма освоения ребёнком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

6.2. Право дать ребёнку образование в форме семейного образования предоставляется всем родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося, учащемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения им восемнадцати лет.

6.3. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в любой образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учащийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в МБОУ СОШ № 24.

6.5. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью приглашённых родителями (законными представителями) педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) учащегося освоение общеобразовательных программ.

6.6. МБОУ СОШ № 24 оказывает помощь родителям (законным представителям) в создании условий для получения их детьми основного общего образования в форме семейного образования. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, компонентами государственного образовательного стандарта.

6.7. При выборе учащимся освоения образовательных программ в форме семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся обращаются в МБОУ СОШ № 24 с заявлениями:

- об исключении учащегося из контингента МБОУ СОШ № 24;
- об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации учащегося.

6.8. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) учащегося, получающего образование в форме семейного образования, заключают договор с МБОУ СОШ № 24 об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

6.9. Промежуточная аттестация учащегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с ФГОС и графиком проведения аттестации.

6.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные в МБОУ СОШ № 24.

6.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

6.12. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения учащимся образовательных программ в форме семейного образования ему предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании.

7. Организация обучения учащихся в форме самообразования

7.1. Освоение общеобразовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

7.2. Самообразование предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в МБОУ СОШ № 24.

7.3. Перевод учащегося на самообразование оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 24 по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 18 лет.

7.4. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в МБОУ СОШ № 24. Данное решение оформляется приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося.

7.5. Организация обучения учащегося в форме самообразования осуществляется вне МБОУ СОШ № 24. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, в контингент учащихся МБОУ СОШ № 24 не зачисляются.

7.6. Учащиеся, освоившие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

7.7. Проведение промежуточной аттестации учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются МБОУ СОШ № 24 самостоятельно, оформляются приказом директора МБОУ СОШ № 24 и доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося под подпись.

7.8. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся, достигший 18 лет, получающего образование в форме самообразования, заключают договор с МБОУ СОШ № 24 об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

7.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные МБОУ СОШ № 24.

7.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение среднего общего образования в форме самообразования, обязаны создать для него условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

7.11. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения учащимся образовательных программ в форме самообразования ему предоставляется документ государственного образца о среднем общем образовании.

7.12. Повторное освоение учащимся образовательных программ в форме самообразования не допускается.

8. Организация образовательного процесса на основе индивидуального учебного плана (далее – ИУП)

8.1. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора учащимся, обучающимся в МБОУ СОШ № 24, моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов.

8.2. Для организации обучения по ИУП в МБОУ СОШ № 24 необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по ИУП).

8.3. Основанием для обучения по индивидуальному учебному плану является: заявление родителей, решение педагогического совета, приказ директора МБОУ СОШ № 24.

8.4. Количество учащихся, перешедших на обучение по индивидуальному учебному плану определяется имеющимися финансовыми средствами МБОУ СОШ № 24.

8.5. Обучение по ИУП в МБОУ СОШ № 24 может быть организовано для учащихся:

- с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
- с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
- другие законные основания.

8.6. Учащемуся, обучающемуся по ИУП предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда МБОУ СОШ № 24, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в МБОУ СОШ № 24 в порядке, определённом и закреплённом в Уставе МБОУ СОШ № 24.

8.7. С учетом желания, способностей учащегося могут быть предоставлены свободные помещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации в образовании, локальными актами МБОУ СОШ № 24.

8.8. МБОУ СОШ № 24 с учётом запросов родителей и учащихся определяет сроки и уровень реализации программ.

8.9. Индивидуальную работу с учащимися МБОУ СОШ № 24, обучающимся по ИУП, могут вести научные работники, психологи и специалисты.

8.10. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, преподаватели, ведущие обучение, оформляются приказом директора МБОУ СОШ № 24.

8.11. При организации обучения по ИУП МБОУ СОШ № 24 должна иметь следующие документы:

- а) заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- б) расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося;
- в) журнал учёта проведённых занятий;
- г) решение педагогического совета;
- д) приказ об организации обучения по ИУП по МБОУ СОШ № 24.

8.12. Аттестация и перевод в следующий класс учащихся, обучающихся по ИУП, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и локальными актами МБОУ СОШ № 24.

8.13. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения учащимся образовательных программ по ИУП ему предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании.

9. Заключительные положения

9.1. Срок действия положения не ограничен.

9.2. При изменении законодательства Российской Федерации в образовании в настоящее Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.