

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 24

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 24  
И.В. Усольцева  
« 13 »            2023 г.



## ПРАВИЛА

посещения школы родителями (законными  
представителями) и другими лицами  
(приложение 2 к «Правилам внутреннего распорядка  
учащихся»)

### 1. Общие правила.

1.1. Посещение родителями (законными представителями) образовательного учреждения разрешено по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы.

1.2. О назначенных встречах работники школы сообщают заранее заместителям директора и оформляют разрешение на вход служебной запиской.

1.3. Классные руководители 1-11 классов обязаны предварительно информировать администрацию и дежурного вахтера о классных родительских собраниях, заседаниях родительских комитетов и др. мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц.

1.4. Учителя начальной школы доводят до сведения родителей порядок начала и окончания учебного дня, организованно встречают детей на входе школы и провожают их к выходу из школы.

1.5. Родители, приводящие детей в школу или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков, посещения дополнительных занятий (секции, кружки, факультативы) ожидают детей на территории школы у входа.

1.6. При посещении школы ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- нарушать общественный порядок;
- приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
- приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
- препятствовать работе персонала школы, учебному процессу;
- приводить с собой животных;
- торговать и заниматься рекламной деятельностью.

1.7. Сотрудники школы вправе удалить посетителя из школы и прилегающей территории в случаях:

- нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
- бесцельного нахождения на прилегающей к школе территории и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
- посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении школы и на прилегающей территории;
- некорректного отношения к работникам и ученикам школы;

- неконтролируемых действий посетителей (посетитель создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других граждан).

1.8. Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.

## **2. Правила поведения в школе родителями (законными представителями).**

2.1. Вход родителям (законным представителям) в школу разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы и оформлением разрешения на вход служебной запиской.

2.2. Для встречи с кем-либо из работников школы необходимо:

- предварительно договориться о времени и месте встречи;
- прийти в школу в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;
- обратиться к вахтеру и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность, с обязательной записью в журнале регистрации посетителей.

**Помните, что встречи с учителями возможны только после учебного процесса!  
Запрещено вызывать учителей и обучающихся с урока!**

Встречи с кем-либо из работников школы в экстренных случаях разрешены только во время перемены.

2.3. Вход в школу родителей (законных представителей) без регистрации **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**.

## **3. Допуск посторонних лиц в школу.**

Допуск посторонних лиц в школу (посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся учениками или их родителями (законными представителями)) разрешается только по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал регистрации посетителей на вахте школы.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

МБОУ СОШ № 24

Д.В. Авдеева

« 11 » 02 2023 г.