**Перечень документов, необходимых для приёма граждан в МБОУ СОШ №24**

Для осуществления приёма граждан в МБОУ СОШ № 24 заявитель предоставляет в МБОУ СОШ № 24 заявление и прилагающиеся к нему документы согласно требованиям Правил приёма в МБОУ СОШ № 24.

Заявление оформляется по форме согласно Правилам приёма в МБОУ СОШ № 24 и регистрируется в журнале регистрации заявлений о приёме в МБОУ СОШ № 24 (с учётом зарегистрированных через Единый Портал Госуслуг (https://www.gosuslugi.ru). В заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;

- дата и место рождения ребёнка;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;

- указание на специализацию класса обучения при поступлении в профильные классы;

- дата написания заявления;

- подпись заявителя.

В заявлении обязательно указывается способ информирования родителей (законных представителей) о результатах рассмотрения заявления.

Заявитель имеет право подать заявление как в рукописном, так и машинописном виде. Заявление может быть направлено по почте, по факсу, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://school24.admsurgut.ru/), через Единый Портал Госуслуг (https://www.gosuslugi.ru), а также может быть принято при личном приёме заявителя.

Сроки подачи заявления при поступлении в МБОУ СОШ № 24:

в первый класс:

* + с 25 марта текущего года – для детей, проживающих в микрорайоне, закреплённом за МБОУ СОШ № 24;
	+ с 6 июля по 5 сентября текущего года, либо до момента заполнения свободных мест – для детей, проживающих на территории города Сургута (независимо от микрорайона);

- приём заявлений в десятый класс осуществляется с 15 июня по 31 августа текущего года;

- приём заявлений в иных случаях осуществляется в течение года.

Родители (законные представители) детей, претендующих на зачисление ребёнка в первый класс МБОУ СОШ № 24 дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка и документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять и другие документы.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги по зачислению ребенка в первый класс

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документов | Примечание | Основание |
| 7.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для приема в МБОУ СОШ № 24 |
| 1) Заявление | способы получения заявителями формы заявления указаны в пункте 8 раздела II настоящего порядка, способы подачи заявлений – в пункте 9 раздела II настоящего порядка | [п](#Par142)ункт 9 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32, [п](#Par142)ункт 10 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 |
| 2) Документ, подтверждающий родство заявителя, или иной документ, подтверждающий право заявителя на законных основаниях представлять интересы несовершеннолетнего ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации | предъявляется для приема в МБОУ СОШ № 24 | [п](#Par142)ункты 2, 9 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32абзац 2 статьи 25.10 Федерального закона от 15.08.1996№ 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» |
| 3) Оригинал свидетельства о рождении ребенка либо копия и оригинал заверенного нотариусом перевода на русский язык свидетельства о рождении ребенка, в случае если свидетельство о рождении ребенка частично или полностью составлено на иностранном языке | предъявляется для приема в 1 класс | [п](#Par142)ункт 9 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 |
| 4) Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории | предъявляется для приема в 1 класс  | [п](#Par142)ункт 9 приложенияк приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 |
| 5) Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения. Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения | представляется для приема в 1 класс ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцевпредставляется для приема в 1 класс ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года Данное разрешение родитель (законный представитель) ребенка может получить в департаменте образования по адресу: улица Гагарина, дом 11, кабинет 406, телефон: 8(3462) 52-54-24 | часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 6) Аттестат об основном общем образовании установленного образца | представляется при приеме в МБОУ для получения среднего общего образования | [п](#Par142)ункт 11 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 |
| 7) Документ, удостоверяющий личность заявителя | предъявляется при приеме в МБОУ (в том числе в порядке перевода) | [п](#Par142)ункт 9 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32[п](#Par142)ункт 10 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 |
| 8) Личное дело обучающегося | представляется по инициативе заявителядля зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.Получается заявителем по предыдущему месту обучения ребенка. | [п](#Par142)ункты 8, 10 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»часть 5 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 9) Справка о периоде обучения по самостоятельно установленному исходной организацией образцу, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), выданная по предыдущему месту обучения ребенка, заверенная печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) |
| 10) Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о том, что ребенку рекомендовано обучение по адаптированной образовательной программе | представляется для приема на обучение по адаптированной образовательной программе.Получается заявителем в психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).В городе Сургуте данное заключение получается заявителем в муниципальном казенном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (проспект Мира, дом 36, телефоны: 50-31-75, 50-31-78, 50-31-76) | пункт 17 приложения к приказу Минис-терства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 7.2. Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять при подаче заявления иные документы, в том числе: |
| 1) Медицинская карта формы № 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений» | получается заявителем одним из способов: - по предыдущему месту учебы; - в дошкольном образовательном учреждении, выпускником которого ребенок является; - в медицинском учреждении | приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 |
| 2) Карта индивидуального развития ребенка (до 31 мая – выписка из карты индивидуального развития ребенка) | представляется для приема в 1 класс получается заявителем в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Сургута, которое посещал ребенок | предоставляется для обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием |
| 3) Документ, подтверждающий первоочередное (преимущественное) право на зачисление | представляется гражданами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации право первоочередного (преимущественного) приема детей в образовательное учреждение на свободные места  | Федеральные законы: - от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;- от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;- от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;- от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |

Все необходимые документы предоставляются заявителем в секретариат МБОУ СОШ № 24 лично по адресу: 628400, ХМАО - Югра, г. Сургут, пр. Ленина, 35/2.

МБОУ СОШ № 24 ознакамливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.