

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24**

**ПРИКАЗ**

от 05.09.2024

№ Ш24-13-724/4

**г. Сургут**

Об утверждении плана  
профориентационной работы  
МБОУ СОШ №24  
на 2024 – 2025 учебный год

В целях реализации Программы воспитания школы и организации работы по профессиональной ориентации обучающихся МБОУ СОШ № 24 и предпрофильной подготовки выпускников 8-9-х классов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План профориентационной работы МБОУ СОШ №24 на 2024 – 2025 учебный год (приложение).
2. Ответственность за реализацию плана возложить на Зайцеву И.И., руководителя МО по реализации профориентационной работы и профминимума.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Никтину С.И., заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
351D8D1B9DAB3475DEDF AAC8FF29ED1F  
Владелец:  
Усольцева Ирина Владимировна  
Действителен: 13.06.2024 с по 06.09.2025

И.В. Усольцева

**План**  
профориентационной работы  
МБОУ СОШ №24 на 2024-2025 учебный год

**Цель**

- оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора ими самоопределения и выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

- формирование у школьников устойчивых интересов к профессиональной деятельности;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей, учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

**Основными направлениями профориентационной работы в школе являются:**

- **Профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- **Профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник попробовал себя в самых различных видах деятельности.
- **Профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

**Формы работы:**

- профориентационные уроки;
- олимпиады профессионального мастерства;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

**Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:**

- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

**Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:**

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

| <b>№ п/п</b>  | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>                                |
|---|--|-------------------------|---|
| <b>1. Организационно-информационная деятельность</b>                                |  |                         |   |
| 1.  | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, Планирование работы на 2024-2025 учебный год.  | Сентябрь                | Зайцева И.И.  |
| 2.  | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.  | Сентябрь                | Зайцева И.И., педагог-психологи, социальный педагог |
| 3.  | Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования, учреждениями культуры, ГКУ Центром занятости  | В течение года          | Зайцева И.И., социальный педагог                    |
| <b>2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками</b> |  |                         |   |
| 1.  | Оказание помощи в разработке, организации и проведении мероприятий   | В течение года          | Зайцева И.И., педагог-психолог                      |
| 2.  | Организация МО по проблемам личности обучающихся:<br>- «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»,<br>- «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»,<br>- «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся» | В течение года          | Зайцева И.И., педагог-психолог                      |
| <b>3. Профориентационные мероприятия с обучающимися</b>                             |  |                         |   |
| 1.  | Проведение Всероссийского открытого урока на портале «ПроеКТОриЯ» в рамках федерального проект «Успех каждого ребенка». 8-11 классы <a href="https://proektoria.online/">https://proektoria.online/</a>  | В течение года          | Васильева Т.А.                                      |
| 2.  | Участие в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее». Анкетирование и профессиональные пробы. 6-11 классы <a href="https://site.bilet.worldskills.ru/">https://site.bilet.worldskills.ru/</a>                          | Октябрь-декабрь         | Зайцева И.И., педагог-навигаторы                    |
| 3.  | Участие в региональном проекте «Будущее здесь»   |                         |   |
| 4.  | Организация и проведение профориентационных занятий «Моя Россия - мои горизонты»   | В течение года          | Зайцева И.И., классные руководители                 |
| 5.  | Организация экскурсий, профессиональных тренингов, квестов на предприятиях, музеях и в учебных заведениях города   | В течение года          | Зайцева И.И., классные руководители                 |
| 6.  | Организация тестирования и анкетирования:<br>1. «Выявление профессиональной направленности»<br>2. «Проблемы учащихся по профессиональному  | В течение года          | Зайцева И.И., педагог-психолог                      |

|  |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
|  | самоопределению»  |                |   |
| 7.   | Уроки в Технопарке «Кванториум»   | В течение года | Шитикова Ю.В.                             |
| 8.   | Участие в проекте «Урок цифры», «Код будущего»  | В течение года | Шитикова Ю.В.<br>Пономарев П.М.           |
| 9.   | Вовлечение обучающихся в общественно полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами:<br>1. Научно-практические конференции<br>2. Конкурсы<br>3. Выставки<br>4. Фестивали | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 10.  | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий   | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 11.  | Организация экскурсий на предприятия  | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 12.  | Организация и проведение встреч с представителями учреждений среднего профессионального и высшего образования   | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 13.  | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования  | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 14.  | Участие в региональных олимпиадах, проводимых ВУЗами  | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 15.  | Информирование о целевом наборе в ВУЗы  | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 16.  | Взаимодействие с ВУЗами:<br>1. «Школа здоровья».<br>2. «Волонтеры-медики»   | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 17.  | Анкетирование по запросу ДО   | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 18.  | Выставка «Образование и карьера». 8-11 классы   | апрель-май     | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| <b>4. Профорientационная деятельность с родителями</b> |   |                |   |
| 1.   | Проведение родительских собраний в параллелях 6-11 классов . Встречи с представителями учреждений среднего профессионального и высшего образования  | В течение года | педагог-психолог                          |
| 2.   | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.  | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |
| 3.   | Информирование родителей о проводимых мероприятиях, в том числе организованных учреждениями среднего профессионального и высшего образования  | В течение года | Зайцева И.И.,<br>классные<br>руководители |